

Внимание! Данный шаблон договора представлен **ТОЛЬКО ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ЦЕЛЬЮ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ ПАРТНЁРОВ** и не является обязательством со стороны ИП Дудин А.Л. оказать услуги. Решение о сотрудничестве, размер вознаграждения и подписание договора обсуждаются **ИНДИВИДУАЛЬНО ПРИ ВЗАИМНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ!** Данный шаблон договора ни при каких условиях не является публичной офертой, определяемой положениями ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор не является окончательным, все пункты обсуждаются в процессе переговоров.

ДОГОВОР № []

г. Волгоград

[] 20 [] г.

Индивидуальный предприниматель Дудин Александр Леонидович, действующий на основании Свидетельства серия 34 №003008764 от "05" июля 2006 г., именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, с одной стороны, и форма собственности «Название», в лице должность руководителя Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава и именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ, РАСЧЁТЫ СТОРОН

- 1.1. По настоящему Договору ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ, за вознаграждение, берёт на себя обязательство оказать услуги по размещению рекламных материалов ЗАКАЗЧИКА в сети Интернет с целью привлечения физических и юридических лиц, заинтересованных в приобретении продукции и услуг ЗАКАЗЧИКА, далее по Договору именуемых как «Клиенты» или «КПИ» (Клиенты, привлечённые Исполнителем).
- 1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется обеспечить ИСПОЛНИТЕЛЯ всей необходимой для работы по Договору информацией (включая текстовые, графические, аудио-, видео-, и фото- материалы). ЗАКАЗЧИК обязуется предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ консультации по особенностям продукции или услуг ЗАКАЗЧИКА, необходимые для исполнения обязанностей по настоящему Договору.
- 1.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется разместить рекламные материалы ЗАКАЗЧИКА на принадлежащей ИСПОЛНИТЕЛЮ информационной странице в сети Интернет по адресу: [] адрес страницы [] (далее - Страница). Всей полнотой имущественных и личных прав на Страницу, включая исключительное право, включая право администрирования домена, обладает ИСПОЛНИТЕЛЬ. Страница (включая право администрирования домена) не является результатом работы по Договору и не передаётся ЗАКАЗЧИКУ ни при каких условиях. Форма и стиль размещения информации на Странице выбирается ИСПОЛНИТЕЛЕМ. В работы по Договору не входит доведение страницы до соответствия эстетическим, композиционным и стилистическим пожеланиям ЗАКАЗЧИКА.
- 1.4. ЗАКАЗЧИК обязуется зарегистрировать отдельный телефонный номер для связи КПИ с ЗАКАЗЧИКОМ. ЗАКАЗЧИК обязуется выдать ИСПОЛНИТЕЛЮ логин и пароль от аккаунта данного телефонного номера на сайте оператора связи, с возможностью просматривать входящие телефонные звонки на данный номер.
- 1.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется произвести настройку и запуск рекламной(ых) кампании(й) по распространению информации о продукции или услугах ЗАКАЗЧИКА в следующей(их) рекламной(ых) системе(ах):
[] Яндекс.Директ (<https://direct.yandex.ru/>)
- 1.6. ЗАКАЗЧИК обязуется производить оплату работы рекламной(ых) систем(ы) в объёме и в срок: [] Яндекс.Директ не менее N (ПРОПИСЬЮ) рублей в месяц не позднее NN числа каждого месяца []. Оплата работы рекламной(ых) систем(ы) перечисляется ЗАКАЗЧИКОМ напрямую [] ООО «Яндекс» и не является оплатой работы ИСПОЛНИТЕЛЯ. Все расчёты между ЗАКАЗЧИКОМ и рекламной(ыми) системой(ами) регулируются действующим законодательством РФ и условиями предоставления услуг рекламной(ых) систем(ы), и не являются областью ответственности ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 1.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется производить мониторинг работы рекламной(ых) кампании(й) с периодичностью: [] N раз в неделю [] с корректировкой (донастройкой) рекламной(ых) кампании(й) по необходимости. Необходимость корректировок определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 1.8. В результате вышеуказанных действий Сторон, КПИ связываются с ЗАКАЗЧИКОМ по телефону ([] п.1.4.) или путём заполнения формы отправки сообщения на Странице ([] п.1.3.). ЗАКАЗЧИК ведёт дальнейшую работу по взаимодействию с КПИ.
- 1.9. ЗАКАЗЧИК обязуется с максимально возможной оперативностью рассматривать заявки и запросы от КПИ, совершать все необходимые действия и вести переговоры для заключения сделок с КПИ.
- 1.10. Права, обязанности и ответственность по сделкам с КПИ несет ЗАКАЗЧИК.

Подписи и печати Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ЗАКАЗЧИК _____

М.П.

М.П.

- 1.11.** ЗАКАЗЧИК обязуется оперативно предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ полную и достоверную информацию о ходе переговоров и сделках, проводимых с КПИ.
- 1.12.** ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе проверять достоверность информации, полученной от ЗАКАЗЧИКА любыми способами, не противоречащими законодательству РФ. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе от имени ЗАКАЗЧИКА связываться с КПИ, и запрашивать следующую информацию: данные о сделках, мнение о качестве продукции и услуг ЗАКАЗЧИКА, мнение о качестве обслуживания ЗАКАЗЧИКА, а также любую другую информацию, которую КПИ согласится предоставить. В случае обнаружения факта предоставления ЗАКАЗЧИКОМ неполной или неточной информации о ходе переговоров и сделках, проводимых с КПИ, равно как и факта уклонения ЗАКАЗЧИКА от предоставления данной информации, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать от ЗАКАЗЧИКА возмещения убытков, включая недополученную прибыль и принимать решение о расторжении Договора в одностороннем порядке.
- 1.13.** Вознаграждение ИСПОЛНИТЕЛЯ за работы по Договору составляет:
- 1.13.1.** ___ По продукции **НАИМЕНОВАНИЕ -- N (ПРОПИСЬЮ)** процентов от общей суммы сделки с КПИ ___.
- 1.13.2.** ___ По продукции **НАИМЕНОВАНИЕ -- N (ПРОПИСЬЮ)** процентов от общей суммы сделки с КПИ ___.
- 1.13.3.** ___ По услугам **НАИМЕНОВАНИЕ -- N (ПРОПИСЬЮ)** процентов от общей суммы сделки с КПИ ___.
- 1.14.** Суммой сделки с КПИ считается общая сумма сделки между ЗАКАЗЧИКОМ и КПИ, включая НДС, в случае, если ЗАКАЗЧИК является плательщиком НДС. ИСПОЛНИТЕЛЬ работает по упрощенной системе налогообложения, и не является плательщиком НДС.
- 1.15.** Обязательство ЗАКАЗЧИКА по выплате ИСПОЛНИТЕЛЮ вознаграждения наступает сразу после перечисления от КПИ ЗАКАЗЧИКУ оплаты за продукцию или услуги ЗАКАЗЧИКА.
- 1.16.** ЗАКАЗЧИК оплачивает услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ по факту проведения всех сделок с КПИ — как при первой сделке, так и при всех последующих.
- 1.17.** ИСПОЛНИТЕЛЬ выставляет ЗАКАЗЧИКУ счёт на оплату вознаграждения ИСПОЛНИТЕЛЯ за определённый период сотрудничества или отдельно за каждую проведённую сделку с КПИ (по договоренности Сторон). ЗАКАЗЧИК выплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ вознаграждение безналичным перечислением на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3 (трёх) банковских дней со дня получения выставленного счёта ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 1.18.** В случае, если КПИ оплачивает продукцию или услуги ЗАКАЗЧИКА частями и поэтапно, то ЗАКАЗЧИК оплачивает вознаграждение ИСПОЛНИТЕЛЯ также частями в аналогичных пропорциях, по мере поступления средств от КПИ.
- 1.19.** В случае полного или частичного возврата средств от ЗАКАЗЧИКА к КПИ, возврат вознаграждения ИСПОЛНИТЕЛЯ вознаграждения ЗАКАЗЧИКУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ не производится.
- 1.20.** В работы по Договору НЕ входят: регистрация доменов; предоставление ресурсов для самостоятельно размещения ЗАКАЗЧИКОМ информации в сети Интернет; проведение фотосессий и сеансов звукозаписи, видеосъемка; создание текстов и материалов; обеспечение позиций Страницы в выдаче поисковых систем; обучение, консультации или техническая поддержка по вопросам использования Страницы или любых других сервисов; контроль содержания и соответствия законодательству информации, размещенной на Странице; ведение и поддержка сделок с КПИ. При необходимости и возможности оказания вышеперечисленных услуг между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ заключаются отдельные соглашения.

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 2.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
- 2.2.** ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственности за достоверность, актуальность и соответствие законодательным и нормативным актам РФ и нормам международного права предоставленной ЗАКАЗЧИКОМ информации для размещения на Странице.
- 2.3.** ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за нарушение ЗАКАЗЧИКОМ законодательных и нормативных актов.
- 2.4.** ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственности за действия или бездействия ЗАКАЗЧИКА, его работников.
- 2.5.** ЗАКАЗЧИК гарантирует, что продукция и услуги ЗАКАЗЧИКА, а также предоставленная им информация для размещения на Странице соответствуют всем законодательным и нормативным актам РФ и нормам международного права, и не нарушают патентных, авторских, смежных и любых иных прав (включая право на коммерческую тайну) любой третьей стороны.
- 2.6.** ЗАКАЗЧИК принимает на себя полную ответственность за использование предоставленной им для осуществления работ по Договору.
- 2.7.** ЗАКАЗЧИК прочитал и ознакомился с условиями предоставления услуг рекламной(ых) систем(ы), опубликованными в свободном доступе в сети Интернет по адресу(ам) https://yandex.ru/legal/oferta_direct/ и <https://support.google.com/adwordspolicy/> ____. ИСПОЛНИТЕЛЬ не проверяет деятельность ЗАКАЗЧИКА и

Подписи и печати Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ЗАКАЗЧИК _____

М.П.

М.П.

предоставленные им материалы на соответствие правилам рекламной(ых) систем(ы). Если после либо в процессе выполнения работ по Договору обнаруживается несоответствие деятельности ЗАКАЗЧИКА либо предоставленных им материалов условиям предоставления услуг рекламной(ых) систем(ы) и по этой причине рекламная(ые) система(ы) отказывае(ю)тся размещать материалы ЗАКАЗЧИКА – возврат средств от ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКУ не производится.

3. ФОРС-МАЖОР

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных (находящихся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора. К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие у Стороны необходимых денежных средств.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует 1 (один) год. Договор считается пролонгированным на каждый последующий год, в случае если ни одна из сторон письменно не уведомит другую сторону о своем намерении расторгнуть Договор.
- 4.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в любое время. Для его расторжения достаточно письменного уведомления контрагента о намерении расторгнуть Договор. Договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) календарных дней с момента получения Стороной вышеуказанного уведомления от инициатора расторжения.
- 4.2.1. Если на момент получения Стороной вышеуказанного уведомления от инициатора расторжения ЗАКАЗЧИК ещё не выплатил ИСПОЛНИТЕЛЮ предусмотренное по Договору вознаграждение (полностью либо частично) — действие Договора пролонгируется до момента осуществления выплат ЗАКАЗЧИКА на расчётный счёт ИСПОЛНИТЕЛЯ в полном объёме.
- 4.3. Договор может быть расторгнут по следующим основаниям: по соглашению сторон; по истечении срока, в том случае если одна из Сторон заявит о его расторжении; по основаниям, предусмотренным п.1.12 Договора

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем двусторонних переговоров, а в случае неурегулирования подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
- 6.2. Все Приложения к Договору, а также его изменения действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и имеют подписи уполномоченных лиц и печати обеих Сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Индивидуальный предприниматель
Дудин Александр Леонидович
ОГРН ИП 306346018600019, ИНН 344504772871
Юридический и почтовый адрес: Россия, 400074,
Волгоград, ул. Ковровская, 20
Р/с 40802810311170100983
ОТДЕЛЕНИЕ N8621 СБЕРБАНКА РОССИИ
Г. ВОЛГОГРАД
К/с 30101810100000000647, БИК 041806647
Тел.: +7-927-255-55-81, почта: alexdudin@bk.ru

ЗАКАЗЧИК:

Реквизиты ЗАКАЗЧИКА

Руководитель

М.П.

Руководитель

М.П.

Подписи и печати Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ЗАКАЗЧИК _____

М.П.

М.П.